



Beleidsplan Activiteiten Commissie



www.sovicos.nl

Table of Contents

<i>Beleidsplan Activiteitencommissie Sovicos</i>	3
<i>Inleiding</i>	4
Doel van het beleidsplan:.....	4
Context en achtergrond:	4
SWOT-analyse:	4
Huidige stand van zaken:	5
<i>Missie en Visie</i>	6
Missie:	6
Visie:	6
<i>Doelstellingen</i>	7
Korte termijn doelstellingen:.....	7
Lange termijn doelstellingen:	7
<i>Strategieën en Actieplannen</i>	8
Strategieën:	8
Actieplannen:	8
<i>Organisatie en Verantwoordelijkheden</i>	9
Structuur:	9
Rollen en verantwoordelijkheden:	9
<i>Budget en Middelen</i>	9
<i>Evaluatie en Bijsturing</i>	10
<i>Scholentoernooi</i>	10

Beleidsplan Activiteitencommissie Sovicos

Welkom bij het beleidsplan van de Activiteitencommissie van Sovicos. Dit document is opgesteld om duidelijkheid te scheppen over de rol, verantwoordelijkheden en werkwijzen van de commissie.

De Activiteitencommissie (AC) speelt een essentiële rol binnen Sovicos door het organiseren van activiteiten binnen Sovicos. Onze werkzaamheden staan echter niet op zichzelf. Dit beleidsplan is nauw afgestemd op het bredere Verenigingsplan van Sovicos en de slogan “gezelligste vereniging van Den Haag” staat hierbij centraal. We streven ernaar om onze activiteiten in lijn te brengen met de waarden en doelstellingen van de vereniging als geheel.

Samen zorgen we ervoor dat Sovicos niet alleen een sportieve maar ook een gezellige vereniging is met tal van teambuilding activiteiten.

Inleiding

In dit hoofdstuk geven we een overzicht van de achtergrond en het doel van dit beleidsplan, zodat duidelijk is waarom de activiteitencommissie binnen Sovicos een cruciale rol speelt.

Doel van het beleidsplan:

Het doel van dit beleidsplan is om richtlijnen te bieden voor de activiteitencommissie van Sovicos, zodat er consistentie en structuur is in de organisatie van activiteiten. Dit plan biedt een referentiekader voor huidige en toekomstige leden van de commissie.

Context en achtergrond:

Momenteel is er geen beleidsplan voor de activiteitencommissie, wat leidt tot een gebrek aan richtlijnen. Dit beleidsplan is bedoeld om opvolgers een referentiekader te bieden en de continuïteit en kwaliteit van de activiteiten te waarborgen.

De activiteitencommissie valt onder het bestuurslid Verenigingszaken en is in het leven geroepen om activiteiten buiten de reguliere volleybalwedstrijden te organiseren voor alle leden. Sovicos streeft ernaar meer te zijn dan een volleybalvereniging; het is een plek waar iedereen zich thuis en welkom voelt. Door het organiseren van activiteiten hoopt Sovicos leden met elkaar te verbinden buiten de trainingen en wedstrijden, waardoor vriendschappen ontstaan door sport en spel.

SWOT-analyse:

Sterktes:

- Sterk gemeenschapsgevoel binnen de vereniging
- Enthousiaste en betrokken leden
- Diverse jaarlijkse activiteiten die goed worden ontvangen

Zwaktes:

- Gebrek aan een gestructureerd beleidsplan
- Afhankelijkheid van een klein aantal vrijwilligers

Kansen:

- Uitbreiding van het aantal activiteiten
- Samenwerking met andere verenigingen en externe partijen

Bedreigingen:

- Beperkt budget voor activiteiten
- Mogelijke terugloop in vrijwilligers

Huidige stand van zaken:

De activiteitencommissie organiseert jaarlijks vier vaste activiteiten: het starttoernooi, het blacklighttoernooi, het eindfeest en het scholentoernooi. Daarnaast organiseert de commissie extra activiteiten zoals pubquizen en filmavonden (Movicos).

Missie en Visie

Hier beschrijven we de huidige kernwaarden en de toekomstige ambities van de activiteitencommissie, om te verduidelijken wat ons drijft en waar we naartoe willen werken.

Missie:

De activiteitencommissie van Sovicos heeft als doel om de vereniging te verrijken door het organiseren van leuke en verbindende activiteiten naast het volleybal. We richten ons op het bevorderen van verbondenheid, saamhorigheid en gezelligheid binnen de vereniging, zodat elk lid zich welkom en betrokken voelt.

Visie:

Op lange termijn streeft de activiteitencommissie ernaar Sovicos te transformeren tot een vereniging die niet alleen bekend staat om haar sportieve prestaties, maar ook om een bruisend en divers verenigingsleven. We willen een gemeenschap creëren waarin alle leden, door het aanbod van uiteenlopende activiteiten, sterker met elkaar verbonden zijn en waarin de vereniging een centrale rol speelt in hun sociale leven.

Doelstellingen

In dit deel formuleren we de specifieke korte- en langetermijndoelstellingen van de commissie, waarmee we onze missie en visie in concrete acties vertalen.

Korte termijn doelstellingen:

- Organiseren van de vier vaste activiteiten en enkele extra activiteiten dit seizoen.
- De gemiddelde opkomst bij georganiseerde activiteiten met 20% verhogen ten opzichte van vorig jaar, door de leden actief uit te nodigen en te betrekken via communicatiekanalen zoals e-mail, sociale media en persoonlijke uitnodigingen. Doel is om minstens 30% van de leden aanwezig te hebben bij elke activiteit.

Lange termijn doelstellingen:

- Het versterken van Sovicos als de leukste en gezelligste volleybalvereniging van Den Haag en omgeving door middel van aantrekkelijke en diverse activiteiten:
 - Binnen drie jaar Sovicos positioneren als de gezelligste volleybalvereniging in Den Haag en omgeving, gemeten aan de hand van ledenenquêtes waarbij 90% van de respondenten de vereniging een score van 8 of hoger geeft op het gebied van gezelligheid en het aanbod van activiteiten. Daarbij moet er jaarlijks minimaal één nieuwe, innovatieve activiteit worden geïntroduceerd die gericht is op verschillende doelgroepen binnen de vereniging.
- Het vergroten van de betrokkenheid van leden bij de vereniging:
 - Binnen vijf jaar de ledenbetrokkenheid bij Sovicos verhogen, gemeten door een stijging van 25% in het aantal leden dat actief deelneemt aan commissies of als vrijwilliger bijdraagt aan activiteiten. Dit wordt jaarlijks gemonitord door een ledenenquête en de registratie van vrijwilligersactiviteiten, met een doel om jaarlijks minstens 10% van de leden extra betrokken te krijgen.

Strategieën en Actieplannen

Dit hoofdstuk zet uiteen hoe we onze doelstellingen willen bereiken door middel van gerichte strategieën en geplande activiteiten.

Strategieën:

Diversiteit in Activiteiten: Organiseren van verschillende soorten activiteiten die aantrekkelijk zijn voor een breed scala aan leden.

Kwaliteit en Consistentie: Zorgen voor hoge kwaliteit en consistentie in de uitvoering van activiteiten.

Ledenbetrokkenheid: Betrekken van leden bij de planning en uitvoering van activiteiten om hun betrokkenheid te vergroten, door bijvoorbeeld teams aan te wijzen om het eindfeest te organiseren.

Actieplannen:

Jaarlijkse Activiteitenplanning:

- Begin elk jaar met een brainstormsessie om nieuwe ideeën voor activiteiten te genereren.
- Maak een overzicht van geplande activiteiten voor het jaar, inclusief data, benodigde middelen en verantwoordelijken.

Draaiboeken en Goedkeuring:

- Voor elke activiteit wordt een draaiboek gemaakt dat de planning, taken, budget en logistiek beschrijft.
- Het draaiboek wordt minimaal een maand voor de activiteit ter goedkeuring naar het bestuurslid Verenigingszaken gestuurd.

Communicatie en Promotie:

- Promoot activiteiten via nieuwsbrieven, sociale media en tijdens trainingen/wedstrijden.
- Zorg voor duidelijke en tijdige communicatie naar de leden over aankomende activiteiten.

Logistieke Voorbereiding:

- Reserveer locaties en zorg voor de benodigde materialen en middelen voor elke activiteit i.s.m. de desbetreffende commissie.
- Coördineer vrijwilligers en commissieleden om taken te verdelen en ervoor te zorgen dat alles soepel verloopt.

Organisatie en Verantwoordelijkheden

Hier beschrijven we de structuur van de activiteitencommissie en de rollen en verantwoordelijkheden van de commissieleden.

Structuur:

De activiteitencommissie bestaat uit minimaal drie leden. Het jaar begint met een brainstormsessie voor de activiteiten van het jaar. Er wordt een budget opgesteld en goedgekeurd door het bestuur, waarna de commissie aan de slag kan met de organisatie van de activiteiten.

Rollen en verantwoordelijkheden:

Het bestuurslid Verenigingszaken vertegenwoordigt de commissie in het bestuur en keurt de draaiboeken goed.

Binnen de commissie zijn de taken niet strikt verdeeld, maar er wordt gezamenlijk gewerkt aan de organisatie van de activiteiten.

Budget en Middelen

In dit gedeelte leggen we uit welke financiële en materiële middelen beschikbaar zijn om de activiteiten van de commissie succesvol te organiseren.

Financiële planning:

- Er wordt een jaarlijks budget opgesteld voor de activiteiten.
- Voor specifieke activiteiten kunnen aanvullende middelen en sponsoring worden gezocht of een kleine bijdrage van aanwezigen leden kan worden gevraagd (bv. Entrée).

Evaluatie en Bijsturing

Dit hoofdstuk behandelt hoe we de voortgang van onze activiteiten evalueren en waar nodig bijsturen om onze doelen effectief te realiseren.

Monitoring en evaluatie:

Elk jaar vindt een evaluatie plaats van de georganiseerde activiteiten. Hierbij worden de resultaten besproken en mogelijke verbeteringen geïdentificeerd.

Bijsturing:

Op basis van de evaluatie worden het beleidsplan en de activiteiten aangepast aan veranderende omstandigheden en nieuwe inzichten.

Scholentoernooi

In dit hoofdstuk geven we een overzicht van het scholentoernooi, een evenement dat het 'scholentoernooi coördinatieteam' dat onder de activiteitencommissie valt jaarlijks organiseert om de Haagse jeugd enthousiast te maken voor volleybal en de band met lokale scholen te versterken.

- Het scholentoernooi wordt jaarlijks in samenwerking met de Gemeente Den Haag georganiseerd.
- Vier vrijdagen achter elkaar strijden volleybalteams van verschillende Haagse scholen om een prijs.
- De opdrachtbevestiging wordt vooraf door de Gemeente Den Haag gemaakt en overeengekomen met het bestuurslid Verenigingszaken, waarna de commissie kan starten.
- Drie maanden voor het scholentoernooi wordt een draaiboek opgesteld en ter goedkeuring naar het bestuurslid Verenigingszaken gestuurd.
- Na goedkeuring start de organisatie ruim twee maanden van tevoren.
- Na afloop vindt een evaluatie plaats tussen de commissie, het bestuurslid Verenigingszaken en de Gemeente Den Haag.